



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel 0122/49131
Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M
mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

PIANO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

*APPROVATO DAL CI IN DATA 30/10/2020
CON DELIBERA N. 71*



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO**

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel 0122/49131
Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M
mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Per **Didattica digitale integrata** (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica che in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p)). Si rimanda alla normativa specifica di settore: D.L. 8 aprile 2020 n. 22. ; D.L. 19 maggio 2020 n. 34 e D.M.I. 26 giugno n. 39.

Le Linee Guida (Allegato A al D.M. 26 giugno n. 39) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che l'Istituto Comprensivo ha predisposto.

Le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti *"qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti"*.

QUADRI ORARI SETTIMANALI E ORGANIZZAZIONE DELLA DDI COME STRUMENTO UNICO

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del Covid-19 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle attività seguirà un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Le attività saranno calendarizzate e le modalità di contatto potranno essere diverse: registro elettronico, videochiamata, messaggio tramite rappresentante di sezione o videoconferenza. Non è prevista nessuna quota oraria per la DDI, ma le insegnanti, in accordo con le famiglie, potranno organizzare un'ora di collegamento a settimana in videoconferenza per mantenere vivo il rapporto con e tra i bambini. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

SCUOLA PRIMARIA

Le attività saranno calendarizzate. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 15 ore per le scuole del Primo ciclo, suddivise in 12 ore in streaming e 5 ore di attività su classroom per le classi IV e V, 10 ore in streaming e 5 ore di attività su classroom per la III, 10 ore di streaming e 2 ore di attività su classroom per la I e la II classe.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO**

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel 0122/49131
Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M
mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 15 ore per le scuole del Primo ciclo e queste attività saranno preventivamente calendarizzate.

Gli alunni che seguono lezioni di strumento svolgeranno settimanalmente una lezione individuale di 30 minuti.

Gli insegnanti, settimanalmente, svolgeranno in videoconferenza la metà delle ore curricolari.

Ciascun insegnante completerà, con un orario predisposto, il proprio monte ore disciplinare, registrando lezioni da inviare, preparando materiale didattico, redigendo e correggendo verifiche.

La riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle alunne e degli alunni, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle alunne e degli alunni, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

Le consegne relative alle attività asincrone saranno assegnate

dal lunedì al venerdì, secondo orario indicato in orario

i termini per le consegne saranno fissati

dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00,

per consentire agli alunni di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale della studentessa o dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana.

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Per gli alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. Il team docenti o il consiglio di classe concorderanno il carico di lavoro giornaliero da assegnare e forniranno video lezioni o materiali didattici multimediali, essendo note le difficoltà nella gestione dei materiali didattici ordinari.

L'eventuale coinvolgimento di questi alunni in attività di DDI complementare dovrà essere attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel PDP.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO**

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel 0122/49131
Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M
mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

LE APPLICAZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

– Registro Elettronico

Dall'inizio dell'anno scolastico tutti i docenti e tutti gli alunni e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Argo. Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere, all'interno della sezione "Compiti assegnati". Sulla bacheca del Registro elettronico è possibile caricare avvisi e materiali didattici visibili alle famiglie.

Per le Famiglie è scaricabile l'app, ma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC). Il Registro Elettronico consente di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola.

– G-Suite for Education

L'account collegato alla piattaforma G Suite for Education consente l'accesso alle email e alle app utili alla didattica, come ad esempio Google Classroom, Google Drive, Google Meet, Google Moduli. Ogni alunno e ogni docente ha accesso a un account personale elaborato e fornito dall'Istituto. Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

- Padlet

Padlet può essere utilizzato semplicemente per appuntare contenuti digitali come si può fare in una bacheca oppure per creare e/o supportare diverse attività didattiche.

Si rende possibile:

- strutturare una vera e propria lezione,
- creare una presentazione,
- supportare metodologie come il Brain Storming oppure il Cooperative Learning,
- Creare Storytelling,
- Creare mappe concettuali.

• Libri di testo digitali

Sia per docenti che per gli alunni, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

STRUMENTI PER LA VERIFICA

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate:



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO**

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel 0122/49131

Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M

mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

1. Elaborato svolto e/o caricato su Google Classroom
2. Compito svolto sul quaderno, scansionato e inviato all'indirizzo e-mail istituzionale dell'insegnante.
3. Creazione di materiali multimediali (power point, padlet...)
4. Interrogazioni/Verifiche a telecamere accese
5. Test su Google Moduli

L'insegnante può richiedere lo svolgimento delle verifiche in un arco di tempo variabile (una o più ore) o far svolgere una prova durante una video conferenza con video camere accese.

VALUTAZIONE

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, dell'autonomia, della responsabilità personale del processo di autovalutazione.

La valutazione è svolta attraverso l'uso di opportune rubriche e griglie di valutazione preventivamente approvate dal Collegio dei docenti.

REGOLE DA SEGUIRE IN CASO DI DDI

In caso di attivazione di DDI, essa è da considerarsi a tutti gli effetti didattica da seguire come in presenza, con gli obblighi già previsti (giustificare assenze, ritardi, uscite anticipate dalle video lezioni, compiti non svolti).

Durante lo svolgimento delle video lezioni alle alunne e agli alunni è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video lezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunna e dell'alunno;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso.
- partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat;
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

Chiuso il meeting, gli allievi non devono più collegarsi al link.

L'insegnante non può vigilare sulle loro attività.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO**

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel 0122/49131
Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M
mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

ASPETTI DISCIPLINARI RELATIVI ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI

Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano dalle attività didattiche, dalla comunicazione istituzionale della Scuola o dalla corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, alunne e alunni, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle video lezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle alunne e degli alunni può portare all'attribuzione di note disciplinari e alla convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi di ripetute violazioni del regolamento, alla sospensione.

Chi esercita la responsabilità genitoriale prende visione dell'Informativa sulla privacy per le attività di DDI/DAD/FAD dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

PERCORSI DI APPRENDIMENTO IN CASO DI ISOLAMENTO:

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione della malattia del COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi il Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, predisporrà le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente elaborato.

Anche per gli alunni considerati in *condizioni di fragilità* nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, il Consiglio di classe predisporrà materiali e attività didattiche conformi al programma di classe.

SUPPORTO ALLE FAMIGLIE PRIVE DI STRUMENTI DIGITALI:

Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività (prioritariamente a chi ha un disagio economico documentato) per favorire la partecipazione delle alunne e degli alunni alle attività didattiche a distanza, sulla base di criteri approvati dal Consiglio d'Istituto.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel 0122/49131
Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M
mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

REGOLAMENTO DISCIPLINARE IN CASO DI DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI):

Mancanze disciplinari	Sanzioni
Mancata partecipazione alle lezioni online	Annotazione sul registro di classe
Ritardo nel collegamento	Annotazione sul registro di classe
Condivisione del collegamento con altri utenti	Richiamo e annotazione sul registro di classe
Collegamento alla piattaforma con pseudonimi o sigle	Richiamo e annotazione sul registro di classe
Registrazione e/o divulgazione delle lezioni degli insegnanti	Annotazione sul registro di classe / sospensione
Apertura di altre applicazioni non richieste dall'insegnante durante le lezioni	Richiamo e annotazione sul registro di classe
Comportamento scorretto (mangiare, rispondere al cellulare, stare coricato, vestire in maniera non consona) nel corso della lezione	Richiamo e annotazione sul registro di classe. Nei casi reiterati allontanamento dalla lezione
Non accendere la webcam	Richiamo e annotazione sul registro di classe
Non inquadrare il proprio volto	Richiamo e annotazione sul registro di classe
Comportamento irriverente nei confronti dell'insegnante	Richiamo e annotazione sul registro di classe. Nei casi più gravi o reiterati allontanamento dalla lezione e/o sospensione
Comportamento derisorio o vessatorio nei confronti dei compagni	Richiamo e annotazione sul registro di classe. Nei casi più gravi o reiterati allontanamento dalla lezione e/o sospensione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO BUSSOLENO

Via Don Carlo Prinetto n. 2- 10053 BUSSOLENO (TO) – Tel 0122/49131

Codice fiscale 96034210011 – Codice meccanografico TOIC899009 – Codice univoco UF1W4M

mail toic899009@istruzione.it – pec toic899009@pec.istruzione.it – sito www.icbussoleno.it

Mancata giustificazione delle assenze e dei ritardi nei collegamenti	Richiamo e annotazione sul registro di classe
Mancato svolgimento delle attività formative e valutative	Richiamo, annotazione sul registro di classe, invio lettera di segnalazione alla famiglia. Del mancato svolgimento si terrà conto in sede di valutazione.